

Zarządzenie Nr 125/2015
Burmistrza Miasta i Gminy Stopnica

z dnia 28 października 2015 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej

Na podstawie „Instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie w Urzędzie Miasta i Gminy Stopnica”, stanowiącej załącznik Nr 4 do Zarządzenia Nr 10/2015 Burmistrza Miasta i Gminy Stopnica z dnia 19 stycznia 2015 r. w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową gminy Stopnica zarządza się, co następuje:

§ 1

Zarządza się przeprowadzenie inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej składników majątkowych w Referacie Gospodarki Komunalnej na stanowisku Kierownika Referatu.

§ 2

1. Stroną zdającą jest Jan Stachurski - Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej
2. Stroną przejmującą są:
 - 1) środki trwałe i wyposażenie: Ryszard Zych – Burmistrz,
 - 2) wyposażenie i sprzęt biurowy: Mirosław Rajtar – Zastępca Burmistrza,
 - 3) sprzęt biurowy: Marta Kapusta – Inspektor ds. zamówień publicznych,
 - 4) sprzęt, materiały oraz wyposażenie Referatu Gospodarki Komunalnej w Wolicy: Izabela Nycz – Kierownik brygady pracowników,
 - 5) sprzęt biurowy: Monika Durnaś – Sekretarka.

§ 3

Powołuje się komisje inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Przewodnicząca Komisji - Anna Godowska – Sekretarz Miasta i Gminy,
- 2) Członek Komisji - Zofia Marzec – Inspektor ds. obsługi organów gminy i kadr,
- 3) Członek Komisji – Mirosław Siekierski – inspektor ds. gospodarki ziemią

§ 4

Składniki majątkowe należy spisać na arkuszach spisu z natury wg stanu na dzień 31 października 2015 r.

§ 5

Kompletną dokumentację inwentaryzacyjną należy niezwłocznie przekazać do Referatu Finansowego.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się komisji inwentaryzacyjnej.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Ryszard Zych