

ZARZĄDZENIE Nr 8/2021
Burmistrza Miasta i Gminy Stopnica
z dnia 25 stycznia 2021 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie zadań publicznych Gminy Stopnica w zakresie prowadzenia opieki paliatywnej skierowanej do pacjentów przewlekle oraz nieuleczalnie chorych w roku 2021

Na podstawie art. 11 ust. 2 oraz art.13 i 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.), oraz Uchwały Nr XIII/31/2020 z dnia 28 października 2020 roku w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Stopnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok zarządza się co następuje:

§ 1

1. Przyjmuje się zasady przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację w roku 2021 zadań w zakresie ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 295 z późn. zm.) - prowadzenia opieki paliatywnej skierowanej do pacjentów przewlekle oraz nieuleczalnie chorych.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację w/w zadania w 2021r. wynosi 25 000,00zł.

W roku 2020 udzielono 25 000 zł dotacji.

W roku 2021 nie udzielono dotacji.

2. Konkurs ofert ogłoszony zostanie w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Stopnica (tablica ogłoszeń), Biuletynie Informacji Publicznej www.stopnica.pl/bip, oraz na stronie internetowej www.stopnica.pl

§ 2

1. Konkurs jest adresowany do organizacji pozarządowych, oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Do Konkursu dopuszcza się jedynie projekty zgłoszone na obowiązujących formularzach ofert zgodnych z rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań z dnia 24 października 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057) pod rygorem odrzucenia.

§ 3

1. Oferent winien przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

2. Złożenie oferty o dotację nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje oferent.

3. Oferty złożone po terminie określonym w § 4 ust. 1 nie będą rozpatrywane.

4. Wsparciem objęte mogą zostać zadania realizowane do dnia 31 grudnia 2021 roku.

5. Szczegółowe warunki realizacji zadania określone zostaną w umowie.

§ 4

1. Oferenci ubiegający się o współpracę z Gminą Stopnica na zadania określone w § 1 ust.1, składają w sekretariacie UMiG Stopnica oferty wraz z wymaganymi załącznikami w terminie do **17 lutego 2021 roku do godziny 13:00**.
2. Oferent składa ofertę w opisanej kopercie: „Otwarty Konkurs Ofert w 2021 r. z podaniem nazwy zadania”.

§ 5

1. Przy ocenie zgłoszonych ofert stosowane będą następujące kryteria:
 - zgodność oferty z ogłoszeniem konkursowym,
 - możliwości realizacji zadania przez organizację,
 - ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
 - analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 „Ustawy”, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

§ 6

1. Oferty mogą być uzupełniane i poprawiane tylko na etapie oceny formalnej.
2. Oceny formalnej złożonych ofert pod względem ich kompletności i prawidłowości wypełnienia dokonają wyznaczeni pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Stopnica oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, biorące udział w konkursie (będącymi członkami komisji konkursowej).
3. Dla ofert niekompletnych, nieprawidłowo wypełnionych, ustala się termin 7 dni od otrzymania powiadomienia na dostarczenie brakujących dokumentów lub poprawienie błędów.

§7

1. Ocena merytoryczna ofert spełniających wymogi formalne dokonywana jest przez komisję konkursową. Skład Komisji Konkursowej oraz regulamin jej pracy ustala Burmistrz Miasta i Gminy Stopnica w drodze zarządzenia.
2. Komisja dokona oceny ofert w terminie do 14 dni od daty końcowej składania ofert konkursowych.
3. Komisja przedstawia Burmistrzowi Miasta i Gminy Stopnica protokół z oceny poszczególnych ofert.

§ 8

1. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza Burmistrz Miasta i Gminy Stopnica w drodze zarządzenia.
2. Informacja o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.
3. Od informacji o wyniku konkursu nie przysługuje odwołanie.

§ 9

1. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu ofert zamieszczona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej www.stopnica.pl/bip, na stronie internetowej www.stopnica.pl oraz w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Stopnica po wydaniu zarządzenia o którym mowa w §8 ust.1.
2. Upoważniony przedstawiciel oferenta zgłosi się do siedziby Urzędu Miasta i Gminy Stopnica w celu podpisania umowy w terminie 7 dni od dnia opublikowania zarządzenia o którym mowa w §8 ust.1.

§ 10

Z wykonania zadania publicznego określonego w umowie Oferent sporządza sprawozdanie w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta, według ramowego wzoru sprawozdania z wykonania zadania publicznego określonego z rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057) pod rygorem odrzucenia.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.