

**UCHWAŁA NR XIX/59 /2016  
RADY MIEJSKIEJ W STOPNICY**

z dnia 30 grudnia 2016 r.

**w sprawie Statutu Gminnego Centrum Kultury w Stopnicy**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 406 ze zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1


Statut Gminnego Centrum Kultury w Stopnicy stanowiący załącznik do uchwały Nr III/11/10 Rady Gminy Stopnica z dnia 14 grudnia 2010 r. Akt o utworzeniu samorządowej instytucji kultury – Gminnego Centrum Kultury w Stopnicy, otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Stopnica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ  
  
Danuta Szczepanik

## Uzasadnienie

Dyrektor Gminnego Centrum Kultury w Stopnicy wystąpiła z wnioskiem o dokonanie zmian w Statucie Gminnego Centrum Kultury w Stopnicy. Powyższe zmiany podyktowane są dostosowaniem postanowień statutu do działalności GCK w związku z rozszerzeniem jego działalności o zadania z zakresu:

- rekreacji,
- wyrównywania szans edukacyjnych dzieci 2,5-5 letnich,
- upowszechniania zdrowego stylu życia poprzez propagowanie profilaktyki zdrowotnej, promowanie różnorodnych form edukacji w zakresie profilaktyki uzależnień,
- udostępniania obiektów rekreacyjno-sportowych do prowadzenia zajęć oraz imprez organizowanych przez inne podmioty,
- funkcjonowania przedszkola i obiektów rekreacyjno-sportowych.

Zakres wprowadzonych zmian uzasadnia przyjęcie jednolitego brzmienia aktu.  
W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne.

## STATUT GMINNEGO CENTRUM KULTURY W STOPNICY

### Rozdział I Postanowienia ogólne

#### § 1

Gminne Centrum Kultury w Stopnicy, zwane dalej "Centrum", działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.),
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 406 ze zm.),
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1870),
- 4) ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 226, poz. 1675 z późn. zm.),
- 5) niniejszego Statutu.

#### § 2

1. Centrum jest samorządową instytucją kultury, której organizatorem jest Gmina Stopnica.
2. Centrum podlega wpisowi do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez organizatora. Z chwilą wpisu do rejestru uzyskuje osobowość prawną.
3. Siedzibą Centrum jest zamek królewski w Stopnicy, ul. Kazimierza Wielkiego 15, a teren działania obejmuje Gminę Stopnica.
4. W ramach współpracy i wymiany z innymi podmiotami Centrum może działać na terenie całego kraju oraz za granicą.

### Rozdział II Cel i zakres działania

#### § 3

Celem działania Centrum jest prowadzenie wielokierunkowej działalności kulturalnej, oświatowej i rekreacyjno-sportowej, rozwijającej potrzeby mieszkańców oraz upowszechnianie i promocja kultury, a także realizacja zadań z zakresu rekreacji, sportu i turystyki.

#### § 4

1. Do podstawowych działań Centrum należy, w szczególności:
  - 1) organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę,
  - 2) stwarzanie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego, kół zainteresowań, sekcji i zespołów,
  - 3) organizowanie imprez artystycznych, sportowych i rekreacyjnych,
  - 4) prowadzenie działalności wydawniczej i promocyjnej,
  - 5) wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci 2,5 - 5 letnich poprzez prowadzenie przedszkoli, punktów przedszkolnych lub zespołów wychowania przedszkolnego.

- 6) koordynowanie działalności na terenie gminy w zakresie organizacji imprez kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych,
  - 7) prowadzenie współpracy i wymiany kulturalnej,
  - 8) współdziałanie na rzecz kultury i sportu z instytucjami, stowarzyszeniami, twórcami indywidualnymi,
  - 9) administrowanie powierzonymi obiektami i przydzielonym mieniem oraz utrzymywanie i udostępnianie bazy kulturalnej i sportowo-rekreacyjnej, zgodnie z odrębnymi przepisami,
  - 10) upowszechnianie zdrowego stylu życia poprzez propagowanie profilaktyki zdrowotnej, promowanie różnorodnych form edukacji w zakresie profilaktyki uzależnień.
2. Zadania wymienione w ust. 1, Centrum realizuje w szczególności poprzez:
- 1) prowadzenie zespołów amatorskiego ruchu artystycznego, sekcji i kół zainteresowań oraz zapewnienie odpowiednich warunków potrzebnych do ich funkcjonowania,
  - 2) organizowanie imprez kulturalnych w szczególności: wystaw, odczytów, konferencji, zebrań, spotkań dyskusyjnych, zabaw tanecznych, festynów, loterii, aukcji,
  - 3) organizowanie imprez estradowych i artystycznych z udziałem artystów profesjonalnych,
  - 4) organizowanie imprez amatorskiego ruchu artystycznego, w szczególności koncertów, przeglądów, festiwali, konkursów, spotkań, prezentacji i innych form,
  - 5) organizowanie szkoleń i warsztatów dla instruktorów zespołów amatorskiego ruchu artystycznego oraz ich członków,
  - 6) prowadzenie działalności kulturalnej w świetlicach wiejskich,
  - 7) organizowanie imprez zleconych - okolicznościowych i innych,
  - 8) organizowanie zbiorowych wyjazdów na ważne wydarzenia kulturalne,
  - 9) prowadzenie edukacji kulturalnej,
  - 10) udzielanie doradztwa, pomocy merytorycznej i organizacyjnej, stowarzyszeniom i organizacjom prowadzącym działalność kulturalną.

## § 5

Centrum prowadzi również działalność inną niż kulturalna, m.in. w zakresie:

- 1) tworzenia warunków do wypoczynku, turystyki, rekreacji i rozrywki, m.in. poprzez:
  - a) organizowanie imprez turystyczno-krajoznawczych, wycieczek, rajdów pieszych i rowerowych,
  - b) organizowanie zajęć o tematyce krajoznawczo-turystycznej,
  - c) współpracę z organizacjami, stowarzyszeniami krajoznawczo-turystycznymi i klubami sportowymi,
- 2) organizowanie turniejów i imprez sportowo-rekreacyjnych, m.in. poprzez:
  - a) organizowanie zajęć sportowych, rekreacyjnych oraz zakup sprzętu do prowadzenia tych zajęć,
  - b) zapewnienie kadr instruktorów i trenerów,
  - c) udostępnianie obiektów rekreacyjno-sportowych do prowadzenia zajęć oraz imprez organizowanych przez inne podmioty,
- 3) promocji Gminy, m.in. poprzez:
  - a) prowadzenie Punktu Informacji Turystycznej,
  - b) dystrybucję wydawnictw i sprzedaż wyrobów artystycznych i innych artykułów promujących Gminę,
  - c) udział w targach, wystawach i innych imprezach promujących gminę,
- 4) świadczenia usług najmu i dzierżawy składników majątkowych m.in. wynajem sal, pomieszczeń, pokoi gościnnych i posiadanych terenów na cele sportowo-rekreacyjne i handlowe oraz na doraźne potrzeby osób lub organizacji społecznych,

- 5) prowadzenie małej gastronomii,
- 6) prowadzenie innej działalności, pozwalającej na wspomaganie realizacji celów statutowych.

#### § 6

1. Centrum może, na mocy umów i porozumień, współpracować z organizacjami społecznymi, osobami fizycznymi, stowarzyszeniami i fundacjami oraz innymi instytucjami w zakresie działalności statutowej.
2. Realizując działalność określoną w ust. 1 Centrum może, w szczególności:
  - 1) zatrudniać twórców, wykonawców oraz innych specjalistów,
  - 2) współdziałać z organizacjami społecznymi działającymi w dziedzinie kultury, instytucjami kulturalnymi, oświatowymi i sportowymi, fundacjami oraz organizatorami festiwali, konkursów i innych przedsięwzięć,
  - 3) prowadzić działalność impresaryjną,
  - 4) organizować kursy, seminaria, warsztaty i wystawy lub w nich uczestniczyć,
  - 5) organizować działalność artystyczną i sportową.

### **Rozdział III Organizacja i zarządzanie**

#### § 7

1. Centrum zarządza Dyrektor, który kieruje jego działalnością i reprezentuje na zewnątrz, a także odpowiada za prawidłową realizację działalności statutowej, właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi instytucji.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrza Miasta i Gminy Stopnica w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. Do zakresu działania Dyrektora należy realizacja celów i zadań Centrum poprzez:
  - 1) planowanie i kierowanie działalnością merytoryczną Centrum,
  - 2) samodzielne gospodarowanie przydzielonym i nabytym majątkiem oraz środkami finansowymi, zgodnie z zasadami efektywności jego wykorzystania,
  - 3) przedstawianie organizatorowi i innym właściwym instytucjom planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych,
  - 4) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń,
  - 5) sprawowanie ogólnego nadzoru nad kontrolą wewnętrzną,
  - 6) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami oraz wykonywanie innych czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Centrum,
  - 7) składanie oświadczeń woli w imieniu Centrum, w tym zawieranie umów.

#### § 8

1. Centrum jest zakładem pracy w rozumieniu art. 3 Kodeksu Pracy i zatrudnia pracowników z zakresu rozwoju i upowszechniania kultury, kultury fizycznej i rekreacji, pracowników pedagogicznych oraz pracowników administracji i obsługi.
2. Szczegółową organizację Centrum określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii organizatora reprezentowanego przez Burmistrza Miasta i Gminy Stopnica.
3. Organizację, porządek w procesie pracy oraz związane z tym prawa i obowiązki zakładu pracy i pracowników określa Regulamin Pracy Centrum.

#### § 9

Bezpośredni i bieżący nadzór nad Centrum sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Stopnica.

## § 10

1. W strukturze Centrum funkcjonują:
  - 1) punkt informacji turystycznej,
  - 2) świetlice wiejskie,
  - 3) place zabaw,
  - 4) przedszkole,
  - 5) obiekty rekreacyjno-sportowe.
2. Centrum prowadzi swoją działalność w siedzibie, w budynkach i na terenach wymienionych w ust. 1 oraz innych obiektach i nieruchomościach przekazanych lub nabytych.

## **Rozdział IV Gospodarka finansowa**

### § 11

1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest roczny plan działalności instytucji zatwierdzony przez Dyrektora.
3. Plan działalności, o którym mowa w ust. 2 zawiera w miarę potrzeb: plan usług, plan przychodów i kosztów, plan remontów i konserwacji środków trwałych, plan inwestycji, w tym inwestycji kapitałowych.
4. Projekt rocznego planu działalności Centrum Dyrektor przedkłada organizatorowi w terminie przez niego określonym.
5. Zasady wynagradzania pracowników Centrum określają odrębne przepisy.

## **Rozdział V Postanowienia końcowe**

### § 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ustaw, o których mowa w § 1.

### § 13

Centrum używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

### § 14

Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.