

Zarządzenie Nr 92/2011

Wójta Gminy w Stopnicy

z dnia 6 grudnia 2011r.

w sprawie powołania komisji stypendialnej, ustalenia jej zadań i trybu pracy.

Na podstawie § 10 Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Stopnica stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXVI/27/05 z dnia 10 maja 2005r. Rady Gminy w Stopnicy zarządza się:

§ 1

Powołuje się Gminną Komisję Stypendialną, która będzie prowadziła działalność w roku szkolnym 2011/2012.

§ 2

1. W skład Komisji wchodzi:

- | | |
|---------------------------------------|---------------------------------|
| 1) Przewodniczący mgr Józef Podsiadło | - Dyrektor Gimnazjum w Stopnicy |
| 2) Członek mgr Andrzej Banach | - Dyrektor ZS-P w Stopnicy |
| 3) Członek: Elżbieta Krzystek | - Kierownik GOPS |
| 4) Członek mgr Teresa Sieruga | - Pedagog ZS-P w Stopnicy |

2. Komisja zbiera się na posiedzeniach w terminach ustalonych przez Wójta.

3. Do zadań Komisji należy:

- wstępna kwalifikacja wniosków o przyznanie stypendium szkolnego pod względem spełnienia kryteriów uprawniających do otrzymania pomocy materialnej, określonych w § 13 ust. 1-2 Regulaminu,
- rozpatrzenie wszystkich przypadków sytuacji materialnej uczniów, kwalifikujących się do udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym z urzędu, na podstawie posiadanych informacji o trudnej sytuacji materialnej uczniów, w tym celu Komisja z pomocą pracowników prowadzących obsługę biurową, dokumentuje sytuację materialną uczniów, kwalifikujących się do udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym z urzędu,
- przedstawienie propozycji wysokości stypendiów w indywidualnych sprawach ustalonych wg zasad określonych w § 13 ust. 3-8 Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów,
- ustalenie propozycji listy podmiotów prowadzących zajęcia edukacyjne, w których udział może być dofinansowany w ramach stypendiów szkolnych, podmioty wpisane na listę powinny być wiarygodne i zapewniać warunki programowe, kadrowe, wychowawcze i lokalowe niezbędne do realizacji zajęć edukacyjnych a w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do spełnienia przez podmiot powyższych warunków Komisja może dokonywać odpowiedniego sprawdzenia.

4. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.

5. Obsługę biurową prac Komisji prowadzi Inspektor ds. Oświaty.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
Ryszard Zych