ZARZĄDZENIE Nr 65/2019
Burmistrza Miasta i Gminy Stopnica
z dnia 18 lipca 2019 roku

w sprawie powołania komisji konkursowej dla oceny i wyboru oferty na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia opieki paliatywnej skierowanej do pacjentów przewlekle oraz nieuleczalnie chorych w roku 2019 i określenia regulaminu jej prac

Na podstawie art. 15 ust 2a z dnia 24 kwietnia 2003 r. ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tj. z dnia 15 marca 2019 r. Dz.U. z 2019 r. poz. 688) zwanej dalej ustawą, zarządza się co następuje:

§ 1

Powołuje się komisję konkursową w składzie:
1 Mariusz Szcześniak – Przewodniczący;
2 Krzysztof Rogala – Z-ca Przewodniczącego;
3 Jerzy Wic (OSP Smogorzów) – Członek
4 Jan Kowalik (OSP Czyżów) – Członek.

§ 2

1. Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, jest zespołem doradczo - opiniującym powoływanym przez Burmistrza do rozpatrzenia i oceny oferty na realizację zadania publicznego w zakresie ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej tj. z dnia 9 listopada 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 2190) - prowadzenia opieki paliatywnej skierowanej do pacjentów przewlekle oraz nieuleczalnie chorych.
2. Osoby wchodzące w skład Komisji, przed rozpoczęciem działalności Komisji, zobowiązane są do złożenia pisemnego oświadczenia, którego treść stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 3

1. Prace Komisji organizuje i prowadzi jej posiedzenia przewodniczący w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego.
2. Udział w posiedzeniach Komisji Konkursowej jest nieodpłatny.

§ 4

1. Komisja konkursowa rozpoczyna prace niezwłocznie od daty jej powołania.
2. Ocena ofert składa się z dwóch etapów.
3. Konkurs unieważnia się, jeżeli postępowanie nie zostanie zakończone wyłonieniem najkorzystniej oferty/ofert.
4. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ustalonego składu.
5. W przypadku równej liczby głosów – decyduje głos przewodniczącego.

§ 5

1. W pierwszym etapie komisja konkursowa:
a) stwierdza prawidłowość złożenia ofert oraz ustala liczbę zgłoszonych ofert na poszczególne zadania,
b) otwiera koperty z ofertami,
c) wzywa oferentów, których oferty nie spełniają warunków określonych w ogłoszeniu

o otwartym konkursie na realizację zadania publicznego do dostarczenia brakujących dokumentów lub poprawienia błędu.
2. W drugim etapie konkursu komisja konkursowa:
a) analizuje merytoryczną zawartość ofert,
b) wybiera najkorzystniejsze oferty/ofertę.

§ 6

Z przebiegu konkursu Komisja sporządza protokół, który przedkłada do zatwierdzenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Stopnica.

§ 7

Protokół powinien zawierać:
- nazwiska i imiona członków komisji, uczestniczących w ocenie ofert,
- liczbę ofert złożonych na realizację poszczególnych zadań,
- informację o ilości ofert spełniających i niespełniających warunków określonych ogłoszeniu,
- ocenę poszczególnych ofert dokonaną na karcie oceny oferty,
- ewentualne uwagi poszczególnych członków komisji,
- informację o odczytaniu treści protokołu,
- podpisy członków komisji.

§ 8

1. Wzór karty oceny oferty stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
2. Kartę oceny oferty osobiście podpisuje każdy członek komisji konkursowej.

§ 9

1. Przewodniczący Komisji przekazuje protokół Komisji wraz z dokumentacją konkursu Burmistrzowi, który dokonuje zatwierdzenia wybranej oferty/ofert w terminie 14 dni od dnia złożenia protokołu.
2. Po ich zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta i Gminy Stopnica niezwłocznie wywiesza się na tablicy ogłoszeń oraz publikuje się na stronie internetowej Miasta i Gminy Stopnica oraz na stronie BIP.

§ 10

Wykonania zarządzenia powierza się inspektorowi ds. obronnych i informatycznych.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki:
Załącznik Nr 1 - Oświadczenie członka komisji konkursowej
Załącznik Nr 2 - Karta oceny

BURMISTRZ
Ryszard Zych

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 65/2019
Burmistrza Miasta i Gminy
Stopnica
z dnia 18 lipca 2019 r.

OŚWIADCZENIE CZŁONKA KOMISJI KONKURSOWEJ

Imię (imiona)

.....

Nazwisko

.....

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania oświadczam, że:
1) jestem/nie jestem wolontariuszem wykonującym świadczenia na rzecz podmiotów ubiegających się o dotację,
2) jestem/nie jestem członkiem organów wykonawczych, kontrolnych lub innych organów podmiotów ubiegających się o dotację,
3) jestem/nie jestem członkiem podmiotów ubiegających się o dotację,
4) nie pozostaję z żadnym wnioskodawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności,
5) nie zostałem prawomocnie skazany za przestępstwo przekupstwa lub inne popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

W razie zmiany jakiejkolwiek z informacji podanej w moim oświadczeniu, zobowiązuję się do złożenia nowego oświadczenia. Nowe oświadczenie zostanie złożone przeze mnie w terminie najpóźniej 3 dni od dnia zajścia zmiany.

Stopnica, dnia.. .....

.....
(podpis)

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 65/2019
Burmistrza Miasta i Gminy
Stopnica
z dnia 18 lipca 2019 r.

Karta oceny

Nazwa oferenta

.....

Zawartość oferty (Art. 14)	Uwagi
szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;	
termin i miejsce realizacji zadania publicznego;	
kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;	
informacja o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;	
informacja o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł;	
deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.	
Rozpatrywanie ofert (Art. 15.)	
ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3	
ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	
ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne	
planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;	
planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;	
analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków	

Stopnica, dnia.. .....

.....	.....
Imię i Nazwisko	(podpis)
.....	.....
Imię i Nazwisko	(podpis)
.....	.....
Imię i Nazwisko	(podpis)
.....	.....
Imię i Nazwisko	(podpis)