

**Zarządzenie Nr 35/2021**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Stopnica**  
**z dnia 22 kwietnia 2021 r.**

**w sprawie przyjęcia Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów**  
**Komunalnych Gminy Stopnica (PSZOK)**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 30 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.), art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1439 ze zm.) w związku z § 4 ust. 4 Załącznika nr 1 do Uchwały Nr XIV/42/2020 Rady Miejskiej w Stopnicy z dnia 8 grudnia 2020 r. w sprawie uchwalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, **zarządzam co następuje :**

§1

Przyjmuje się Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych Gminy Stopnica (PSZOK) w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§2

Traci moc Zarządzenie Nr 13/2019 Burmistrza Miasta i Gminy Stopnica z dnia 31 stycznia 2019 roku.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ MIASTA / GMINY**  
  
w/z mgr Mirosław Rajtar  
Zastępca Burmistrza

**Uzasadnienie:**

Na podstawie § 4 ust. 4 Załącznika nr 1 do Uchwały Nr XIV/42/2020 Rady Miejskiej w Stopnicy z dnia 8 grudnia 2020 r. w sprawie uchwalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi organ określa Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

**REGULAMIN  
PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH GMINY  
STOPNICA**

§ 1

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych Gminy Stopnica, zwanego dalej PSZOK, zlokalizowanego pod adresem Wolica nr 52A, 28-130 Stopnica.
2. Operatorem PSZOK jest Referat Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta i Gminy Stopnica.

§ 2

1. PSZOK czynny jest od poniedziałku do piątku, od godz. 7:00 do godz. 15:00, oprócz świąt i dni wolnych od pracy.
2. Istnieje możliwość czasowego zamknięcia PSZOK na czas odbioru odpadów lub z innych ważnych przyczyn.
3. Informację dotyczącą lokalizacji PSZOK oraz godzin, w których funkcjonuje zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Stopnica.

§ 3

1. PSZOK jest oznakowany i zabezpieczony przed dostępem osób niepowołanych.
2. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik Referatu, **wyłącznie po wcześniejszym uzgodnieniu rodzaju, wielkości (ilości) oraz terminu dostawy odpadów.**
3. PSZOK przyjmuje odpady komunalne wytworzone na terenie Gminy Stopnica, pochodzące **wyłącznie z nieruchomości zamieszkałych, na które złożona została deklaracja** o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami.
4. Odpady dostarczone przez właścicieli nieruchomości, o których mowa w ust. 3, przyjmowane są **nieodpłatnie**, w zamian za uiszczaną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość osoby dostarczającej odpady.
5. W przypadku zlecenia transportu odpadów innej osobie, właściciel odpadów zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o pochodzeniu odpadów i przekazania go osobie transportującej odpady.
6. Osoba transportująca odpady na zlecenie, o której mowa w ust. 5, niebędąca jednocześnie właścicielem odpadów jest zobowiązana do okazania dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz złożenia oświadczenia właściciela odpadów, o którym mowa w ust. 5.
7. Zebrane na terenie PSZOK odpady będą przekazywane do zagospodarowania podmiotom posiadającym wymagane prawem zezwolenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 4

1. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady komunalne zgromadzone i dostarczone w sposób selektywny przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z podziałem na:
  - a) papier i tektura -w pojemniku lub worku koloru niebieskiego
  - b) szkło -w pojemniku lub worku koloru zielonego;

- c) tworzywa sztuczne (plastik), metale, opakowania wielomateriałowe, np. kartony po mleku, po sokach itp. -w pojemniku lub worku koloru żółtego;
  - d) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji (substancje organiczne wydzielone z odpadów komunalnych, organiczne odpady kuchenne, odpady z pielęgnacji przydomowych ogrodów, itp.), -w pojemniku lub worku koloru brązowego; - tylko i wyłącznie w przypadku gdy właściciel nieruchomości nie korzysta z ulgi za posiadanie kompostownika.
  - e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
  - f) meble i odpady wielkogabarytowe;
  - g) odpady budowlane i rozbiórkowe;
  - h) zużyte opony;
  - i) przeterminowane leki;
  - j) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
  - k) baterie i akumulatory;
  - l) chemikalia;
  - m) odpady z tekstyliów i odzieży;
2. PSZOK przyjmuje opony, o których mowa w ust. 1 lit. h, pochodzące **wyłącznie** z gospodarstw domowych, pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, nie pochodzące z działalności gospodarczej lub rolniczej (np. opony od samochodów osobowych, motorowerów, motocykli, rowerów, wózków itp.)
  3. PSZOK przyjmuje odpady budowlane i rozbiórkowe, o których mowa w ust. 1 lit. g, pochodzące wyłącznie z remontów, budów i rozbiórek **przeprowadzonych we własnym zakresie**, na które nie uzyskano pozwoleń na budowę lub nie podlegają zgłoszeniu do administracji budowlano-architektonicznej, (np. gruz ceglany i betonowy, odpady z materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia, usunięte tynki, tapety i okleiny, boazerie, panele, drzwi, okna, rynny, armatura, materiały izolacyjne itp.)
  4. **Odpady remontowo-budowlane nie zostaną przyjęte przez PSZOK od wykonawców robót budowlanych**, o których mowa w art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.).
  5. Odpady budowlane i rozbiórkowe, o których mowa w ust. 1 lit. g, należy dostarczyć do PSZOK w workach gwarantujących ich bezpieczny transport i rozładunek.
  6. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny powinien być kompletny zaś odpady wielkogabarytowe (np. wersalki, szafy, fotele itp.) muszą być opróżnione z zawartości oraz nie mogą zawierać innych odpadów.

## § 5

1. Pracownik obsługujący PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów w przypadku gdy:
  - a) dostarczone zostaną inne odpady niż wymienione w § 4 ust. 1 (np. zmieszane odpady komunalne, odpady budowlane i rozbiórkowe, jeżeli ich ilość lub skład wskazuje, że pochodzą z nieruchomości niezamieszkałej lub powstały w wyniku budowy czy też rozbiórki prowadzonych przez wykonawców robót budowlanych, odpady zawierające azbest, papę, smołę i inne odpady niebezpieczne, odpady pochodzące z demontażu pojazdów, opony pochodzące z działalności rolniczej oraz z pojazdów większych niż pojazdy o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony itp.);

- b) dostarczone odpady, o których mowa w § 4 ust. 1 lit. a – d, nie zostaną zgromadzone i dostarczone do PSZOK w odrębnych workach uwzględniających daną frakcję odpadów tj. oddzielne worki na:
- papier i tektura -w pojemniku lub worku koloru niebieskiego
  - szkło -w pojemniku lub worku koloru zielonego
  - tworzywa sztuczne (plastik), metale, opakowania wielomateriałowe, np. kartony po mleku, po sokach itp. -w pojemniku lub worku koloru żółtego
  - odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji (substancje organiczne wydzielone z odpadów komunalnych, organiczne odpady kuchenne, odpady z pielęgnacji przydomowych ogrodów, itp.), -w pojemniku lub worku koloru brązowego
2. W przypadku odmowy przyjęcia dostarczonych do PSZOK odpadów, **dostawca odpadów zobowiązany jest do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania** w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.

#### § 6

1. **Transport odpadów komunalnych do PSZOK mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.**
2. Wjazd na teren PSZOK odbywa się za wiedzą i zgodą pracownika obsługującego PSZOK, z uwzględnieniem postanowienia §3 ust.2 niniejszego regulaminu, zaś każdorazowe przyjęcie odpadów do PSZOK potwierdzone jest na formularzu przyjęcia odpadów.
3. Formularz zawiera co najmniej:
  - a) imię i nazwisko osoby dostarczającej odpady i/lub właściciela odpadów,
  - b) adres nieruchomości, z której pochodzą odpady,
  - c) rodzaj dostarczonych odpadów,
  - d) własnoręczny czytelny podpis osoby dostarczającej odpady,
4. Osoba dostarczająca odpady, na żądanie pracownika obsługującego PSZOK, zobowiązana jest otworzyć worek, w którym zgromadzone zostały odpady komunalne, w celu weryfikacji jego zawartości.
5. **Do rozładunku odpadów, w miejscu wskazanym przez pracownika obsługującego PSZOK, zobowiązany jest ich dostawca.**
6. Odpady dostarczone do PSZOK powinny być przywiezione w takiej formie i ilości, aby możliwe było ich swobodne przeniesienie do pojemników lub pomieszczeń do tego celu przystosowanych, znajdujących się na terenie PSZOK, przez dostarczającego odpady, bez konieczności użycia specjalistycznego sprzętu.
7. Odpady pozostawione w PSZOK będą magazynowane w odpowiednich pojemnikach, kontenerach, paletach lub pomieszczeniach, zgodnie ze wskazaniem pracownika obsługującego PSZOK i obowiązującym prawem.

#### § 7

1. Na terenie PSZOK dzieci poniżej 14 roku życia mogą przebywać jedynie pod opieką osoby pełnoletniej.
2. Zakazuje się wstępu poza obszar wyznaczony przez pracownika obsługującego PSZOK.
3. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do:
  - a) przestrzegania zaleceń pracowników obsługujących PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów komunalnych oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK;

- b) bezwzględne przestrzeganie zakazu używania otwartego ognia na terenie PSZOK, w tym palenia papierosów;
  - c) zachowania wymogów bezpieczeństwa;
  - d) zachowania kierunku przemieszczania się wynikającego z oznaczeń;
  - e) stosowania się do ogólnych zasad ruchu drogowego.
4. Gmina Stopnica oraz pracownicy obsługujący PSZOK nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na terenie PSZOK.
  5. Korzystanie z usług oferowanych przez PSZOK jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu.

#### § 8

Zasady korzystania z PSZOK oraz zapisy niniejszego Regulaminu dostępne są na stronie internetowej [umig.stopnica.pl](http://umig.stopnica.pl) zakładka Gospodarka odpadami.